

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
Центр дополнительного образования

**«Почта и корреспонденция
(Mail and correspondence)»**
методическая разработка

Автор: Смыслова Марина Викторовна
педагог дополнительного образования
высшая квалификационная категория

Объединение: Занимательный английский
Возраст обучающихся: 9-12 лет

Тема: «Почта и корреспонденция (Mail and correspondence)»

Цель: организация деятельности обучающихся по изучению лексики по теме «Почта», а также создание условий для развития умений и навыков устной и письменной речи.

Задачи:

Развивающие:

- 1) Развивать умения и навыки устной речи;
- 2) Развивать умения и навыки в чтении: учить читать с полным пониманием текст, построенный на знакомом языковом материале.
- 3) Совершенствовать навыки речевой деятельности обучающихся.
- 4) Активизировать употребление ранее изученной лексики в речи обучающихся
- 5) Развивать орфографические навыки и навыки фонетического слуха
- 6) Развивать умение обучающихся осуществлять монологические высказывания

Воспитательные:

- 1) Воспитывать чувства ответственности, уважительного отношения друг к другу;
- 2) Создание ситуаций успеха и самореализации личности в различных видах деятельности.

Обучающие:

- 1) учить называть свой адрес;
- 2) активизация лексики по теме «Почта и корреспонденция» и первичное закрепление ее в речи; разъяснение особенности разговорного этикета.

Оборудование: магнитная доска, презентация с упражнениями по теме «Почта. Мой адрес», карточки с заданиями по теме, компьютер, проектор, электронная доска.

Тип занятия: комбинированное занятие

Ход занятия:

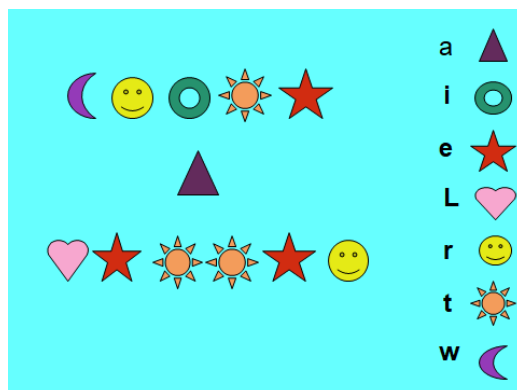
1. Приветствие обучающихся.

Готовность обучающихся к началу занятия.

T: Hello children! Nice to meet you.

Children: Hello!!

T: A postman Pechkin comes to you. He brings a postcard with code signs. Help me to read what is written in it.

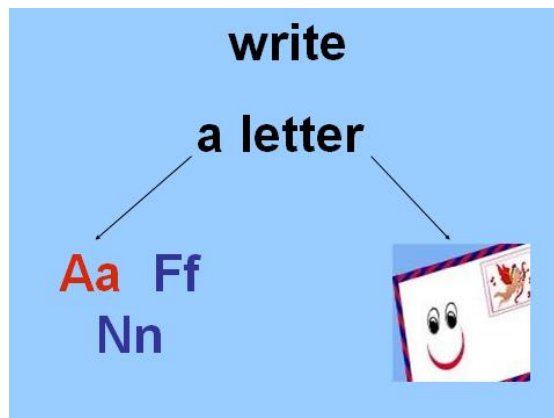


Look at the dictionary and find the meaning of the word "Letter" (Посмотрите в словаре значение слова «Буква»).

Обучающиеся пользуются словариками.

Today we shall use the word "Letter" as «Письмо». Англичанка, приехавшая в наш город, просит чтобы вы написали письма, которые она отвезёт английским детям. Вы умеете писать письма по-английски? Где можно часто встретить слово «письмо»?

Итак, тема занятия – «Почта и корреспонденция»



2. Фонетическая зарядка:

On the way to the post office lets say a rhythm

Read the rhyme after me:

Every Morning at eight o'clock

She can hear the postman knock.

Up jumps Jill to open the door,

One letter, two letters, three letters, four.

Read with me together.

3. Введение нового материала.

Look at the pictures and read the words: post office, postman, postcard, poster, paper, envelope, stamp, address, letter, letterbox



4. Выполнение заданий:

1) At the post office. You can see an advertisement. Discuss in pairs and put the missing words.

Работа в парах. Вставьте пропуски в рекламу.

**We have got many _____ envelopes, _____ stamps,
_____ paper, _____ postcards,
_____ pens and _____ posters.**

You can write your friends!

Read the advertisement, please!

2) Match the words with the pictures

Самостоятельная работа

Соотнесите слова с картинками письменно на листах с заданиями.

Match the words with the pictures

1


4


2


5


3


a) Stamp

b) Letter

c) Letterbox

d) Address

e) Envelope

1d 2a 3c 4e 5b

5. Работа над лексикой «Как написать письмо»

Do you know what actions can you do with a letter? Read the phrases. Look at the pictures and say what do the phrases mean.

- get a letter
- read the letter
- write a letter
- put the letter into an envelope
- write an address
- put a stamp on the envelope
- go to the post office
- post the letter

Let's make an instruction how to write a letter. Put the phrases in order. (Давай те составим инструкцию по написанию письма. Расставьте фразы в правильном порядке)

6. Динамическая пауза. Песенка с движениями: «Повтори за мной».

7. Закрепление изученного на занятии.

Instruction
1. Get a letter
2. Read the letter
3. Write a letter
4. Write an address
5. Put a stamp on the envelope
6. Post the letter

1b 2d 3a 4c 5f 6e

Обучающиеся составляют своё письмо по образцу на листе с заданиями

Now you will write a letter about yourself. Put the missing words.

Dear ...

My name is I live in I go to.... I have got a We ... together. My favorite season is

I can ... in I would like to get a letter from you. Now you know my address. Please write back.

Your...

Затем обучающиеся знакомятся с образцом конверта, анализируют порядок написания адреса



8. Рефлексия занятия

Оцениваем занятие и себя. (Обучающиеся оценивают себя.)

Выберите одно предложение и закончите его.

1. Сегодня я узнал ...
2. Было интересно ...
3. Было трудно ...
4. Я научился ...

5. У меня получилось ...

6. Я смог ...

7. Мне захотелось ...

9. Подведение итогов.

I like you work today. I think the American children will be happy to read your letters and they will write you back. Thank you for your hard work. Good bye!

Список использованной литературы:

1. Н.И.Быкова, Д.Дули, М.Д.Поспелова, В.Эванс. « Английский в фокусе » для 3 класса общеобразовательных учреждений.– М.: Express Publishing: Просвещение, 2021.
2. Н.И.Быкова, Д.Дули, М.Д.Поспелова, В.Эванс. « Английский в фокусе ». Книга для учителя.– М.: Express Publishing: Просвещение, 2021.