

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
Центр дополнительного образования  
(МАУДО ЦДО)

**ПРОТОКОЛ № 8**  
**Заседания комиссии**  
**по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников**

**Дата: 27 августа 2018г.**

**Место проведения: кабинет директора**

**Время проведения: 12.30 – 13.00**

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

**Члены комиссии:**

Прохорова Наталья Анатольевна, председатель комиссии, педагог-организатор;  
Смылова Марина Викторовна, секретарь комиссии, педагог дополнительного образования;  
Овчинникова Жанна Владимировна, зам. директора по УВР;  
Роденко Людмила Антоновна, главный бухгалтер;  
Лешукова Наталья Юрьевна, председатель профсоюза.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

**ВОПРОС 1.** Начисление стимулирующих выплат за эффективность деятельности заместителю руководителя, административно-управленческому персоналу и прочим сотрудникам Центра дополнительного образования (далее - Центр) за август 2018 года в соответствии с утвержденными критериями.

*Прохорова Наталья Анатольевна, председатель комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, педагог-организатор*

По первому вопросу слушали Прохорову Н.А., председателя комиссии, которая ознакомила членов комиссии:

1) с результатами самооценки показателей эффективности деятельности заместителя руководителя, административно-управленческого персонала и прочих сотрудников Центра за август 2018 года в соответствии с утвержденными критериями.

Заслушали Роденко Л.А., главного бухгалтера о плане финансово-хозяйственной деятельности и расчете фонда оплаты труда, о наличии средств для стимулирующих выплат.

**РЕШИЛИ:**

1.1. Принять к сведению информацию по результатам самооценки показателей эффективности деятельности заместителя руководителя, административно-управленческого персонала и прочих сотрудников Центра за август 2018 года.

1.2. Утвердить итоговые показатели работы за август 2018 года в соответствии с показателями эффективности деятельности заместителя руководителя, административно-управленческого персонала и прочих сотрудников Центра.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Количество баллов
1.	Власова В.С.	гардеробщик	10
2.	Галиева Г.В.	сторож-вахтер	10
3.	Гордеева О.А.	сторож-вахтер	9

4.	Козлова Н.П.	уборщик производственных и служебных помещений	10
5.	Котвицкая М.П.	бухгалтер	10
6.	Лешукова Н.Ю.	заведующий хозяйством	10
7.	Овчинникова Ж.В.	замдиректора по УВР	10
8.	Прошкина Н.А.	уборщик производственных и служебных помещений	10
9.	Роденко Л.А.	главный бухгалтер	10
11.	Суворкова Т.П.	уборщик производственных и служебных помещений	9

1.3. Принять к сведению информацию о плане финансово-хозяйственной деятельности и расчете фонда оплаты труда, о наличии средств для стимулирующих выплат.

1.4. Выплатить в августе 2018 года стимулирующие выплаты по показателям эффективности за август 2018 года в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

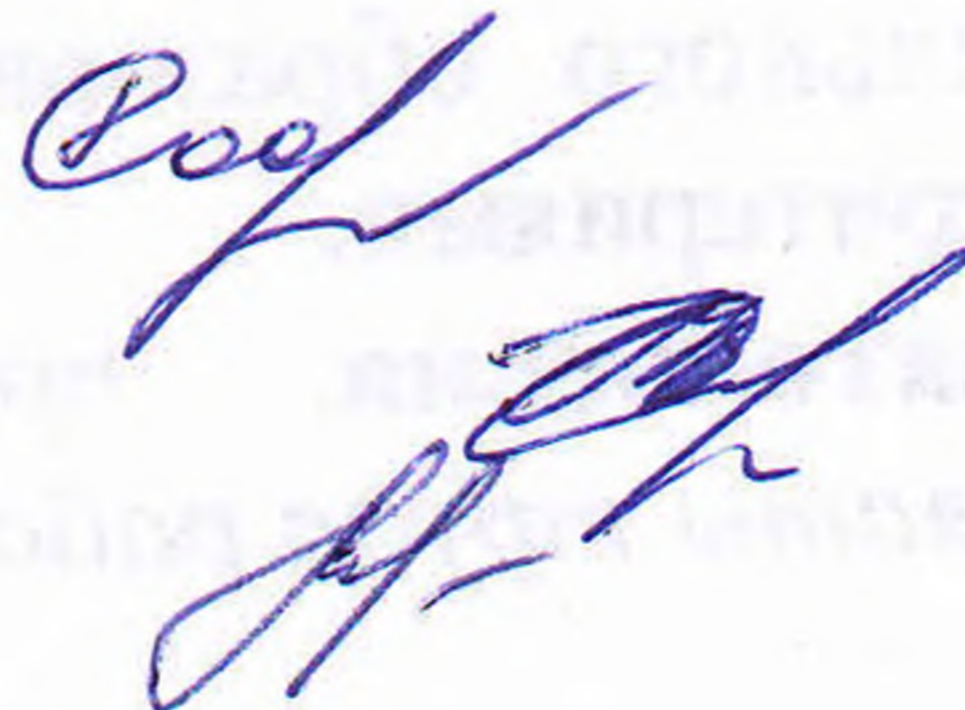
**Результаты голосования: «за» - 5, «против» - нет, «воздержались» - нет.**

Председатель комиссии



Н.А. Прохорова

Секретарь комиссии



М.В. Смылова

Члены комиссии:

Л.А. Роденко

Ж.В. Овчинникова

Н.Ю. Лешукова

№	Фамилия, имя, отчество	Голосов	Итого
1.	Козлова Н.П.	10	10
2.	Котвицкая М.П.	10	10
3.	Лешукова Н.Ю.	10	10
4.	Овчинникова Ж.В.	10	10
5.	Прошкина Н.А.	10	10
6.	Роденко Л.А.	10	10
7.	Суворкова Т.П.	9	9